



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
FACULDADE DE ENGENHARIA CIVIL

1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA FACULDADE DE  
2 ENGENHARIA CIVIL, DO INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS E  
3 ENGENHARIAS, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E  
4 SUDESTE DO PARÁ.

5 Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às quinze horas e dez minutos, na Sala de  
6 Professores da Faculdade de Engenharia Civil, na Unidade II da Universidade Federal do Sul e  
7 Sudeste do Pará, localizada na Folha Dezessete, Quadra Quatro, Lote Especial, Nova Marabá,  
8 reuniu-se o Colegiado da Faculdade de Engenharia Civil para a primeira reunião ordinária, com  
9 a presença dos seguintes membros: Antonio Carlos Santos do Nascimento Passos de Oliveira,  
10 Lygia Maria Policarpio Ferreira, Nuria Pérez Gallardo, Saymon Henrique Santos Santana; Ana  
11 Maria Maffezoli Leite e Sabino Alves de Aguiar Neto (representantes técnicos). Membros que  
12 justificaram ausência: Alan Monteiro Borges, Rafaela Nazareth Pinheiro de Oliveira Silveira e  
13 Thulla Christina Esteves. Estiverem presentes na reunião o professor João Felipe Seráfico  
14 Melo, a profa. Mila Corrêa Sampaio e a técnica administrativa Joseani (ex-servidora da  
15 PROGEP). A presidente da reunião, Profa. Dra. Nuria Pérez Gallardo, cumprimentou os  
16 membros presentes e agradeceu a presença de todos, dando boas vindas à professora Mila,  
17 recém empossada na Unifesspa, e à Joseani Torres da Costa, nova servidora do IGE, que  
18 assumirá a secretaria acadêmica da FAEC a partir de agora. **Ordem do Dia: Informes. PAUTA:**  
19 **1) Calendário de reuniões do Colegiado - Período 2020.2. Pauta 2) Plano de Capacitação**  
20 **FAEC. Pauta 3) Plano de Qualificação FAEC. Pauta 4) Apreciação de Projeto de extensão.**  
21 **Interessada: Profa. Mila. Pauta 5) Apreciação de Projeto de pesquisa. Interessada: Profa.**  
22 **Mila. Pauta 6) Renovação de Projeto de Extensão Nuria. Pauta 7) Programa Monitoria Geral**  
23 **e Laboratório para o ano de 2020. Pauta 8) Curso de especialização em Engenharia Urbana.**  
24 Dando início aos informes, a secretária acadêmica Ana Leite informou que a nova servidora do  
25 IGE, Joseani, assumirá a secretaria da FAEC e do PROFNIT, ficando, a partir desse momento,  
26 responsável por auxiliar os alunos e professores da Faculdade de Engenharia Civil; informou  
27 que ficará responsável pela Faculdade de Geologia a partir de agora, e agradeceu pelo apoio  
28 de todos e todas durante o período em que trabalhou com a FAEC, se colocando à disposição  
29 nesse período de transição. Informou que a Colação de grau da Engenharia Civil será realizada  
30 no dia 04 de março, às 19h, no Auditório Central. Comunicou que, na reunião do IGE do dia  
31 24/01/2020, na qual a profa. Mila estava representando a FAEC, as duas solicitações de  
32 antecipação da colação de grau, cujos pedidos foram protocolados por formandos da  
33 Engenharia Civil e da Geologia, foram indeferidos pela Congregação de acordo com a  
34 Instrução Normativa Nº 001/2018 do IGE - Artigo I, que apenas aceita a solicitação de colação  
35 extraordinária amparados por motivos justificados, quais sejam: “Inciso II - Contratação por  
36 empresa pública ou privada – a ser comprovada através de contrato de trabalho ou carteira  
37 de trabalho, ambos devidamente assinados; a) Não será admitida carta proposta de  
38 emprego.” Houve manifestações acerca da necessidade do IGE alterar essa Normativa com o  
39 intuito de não prejudicar os alunos que já estão em processo de seleção para vagas de  
40 emprego, mas foi ressaltado que, nesses casos em especial, o problema não está na  
41 Universidade “não querer dar o diploma aos alunos” (como foi acusado por alguns pais que  
42 procuraram a secretaria acadêmica para reclamar dessa situação) mas, sim, na decisão do  
43 CREA-Marabá que não está disponibilizando o registro provisório aos formandos conforme  
44 definido na legislação do próprio Conselho e como sempre foi feito nos anos anteriores. A  
45 profa. Nuria informou que a professora substituta da FAEC, que havia sido contratada e



46 “descontratada”, ainda não tomou posse e que será contratada somente após a aprovação da  
47 LOA 2020, provavelmente em março. Informou que foi realizada uma reunião sobre a  
48 Calourada 2020, que será realizada entre os dias 04 e 06 de março, com atividades em todos  
49 os Campi da Universidade, sendo que no Campus II a programação será no dia 06/03; os  
50 professores interessados em ministrar Oficinas devem manifestar interesse até dia 12 de  
51 fevereiro; a FAEC organizará o café da manhã e a apresentação dos laboratórios e espaços da  
52 faculdade, como vem sendo feito nos anos anteriores. A profa. Nuria informou que, assim que  
53 todos os professores estiverem de volta das férias, será feita reunião para planejamento das  
54 aulas em Canaã dos Carajás. O prof. Saymon informou que divulgará em breve a agenda de  
55 reuniões do NDE para o período. **PAUTA: 1) Calendário de reuniões do Colegiado - Período**  
56 **2020.2.** A professora Nuria repassou o cronograma das reuniões do Colegiado para o primeiro  
57 semestre de 2020, sugerindo as seguintes datas: 09 de março, 06 de abril, 04 de maio, 01 de  
58 junho e 29 de junho (referente à reunião do mês de julho). Posto em votação, foi aprovado  
59 por unanimidade. **Pauta 2) Plano de Capacitação FAEC.** A professora Nuria comunicou sobre o  
60 período de licença para capacitação, onde o servidor tem direito a 3 meses de licença a cada 5  
61 anos de exercício; desta forma solicitou de cada servidor presente a data de entrada em  
62 efetivo exercício na Unifesspa, para que seja organizado o Plano de Capacitação, com o  
63 respectivo cronograma de licença dos membros da FAEC. **Pauta 3) Plano de Qualificação**  
64 **FAEC.** A professora Nuria informou que, sobre o afastamento dos docentes para Doutorado e  
65 Pós-Doutorado, houve modificação na planilha de controle, sendo que a profa. Lygia irá sair  
66 no período que estava programado para o prof. Nascimento, em 2023, ficando a saída do  
67 prof. Nascimento e prof. Saymon para 2026, e da Profa. Nuria e profa. Mila para 2027. Posto  
68 em votação foi aprovada por unanimidade a atualização do Plano de Qualificação da FAEC.  
69 **Pauta 4) Apreciação de Projeto de Ensino – Processo: 23479.002277/2020-16. Interessada:**  
70 **Profa. Mila.** A profa. Mila apresentou o projeto de ensino intitulado “**Empresa Jr. da**  
71 **Faculdade de Engenharia Civil da Unifesspa – In Project Jr**”, solicitando alocação de carga  
72 horária de 10h para coordenação do projeto, destacando a importância em oferecer oficinas  
73 de capacitação abertas ao público, cujo parecer de deferimento foi elaborado pelo prof.  
74 Saymon. Posto em votação o projeto foi aprovado por unanimidade com alocação carga  
75 horária de 10h. **Pauta 5) Apreciação de Projeto de pesquisa - Processo: 23479.002246/2020-**  
76 **57. Interessada: Profa. Mila.** A profa. Mila apresentou seu projeto de pesquisa intitulado  
77 “**Estudo de caso da viabilidade da implantação de um sistema de aproveitamento de água**  
78 **pluvial no Campus II da Unifesspa - Marabá-PA**”, sobre a implantação do sistema de  
79 aproveitamento de água pluvial nos prédios da Unidade II, com solicitação de carga horária de  
80 10h, que contará com dois discentes no projeto. Posto em votação foi aprovado por  
81 unanimidade. **Pauta 6) Renovação de Projeto de Extensão – Processo 23479.001717/2019-**  
82 **76. Interessada: profa. Nuria.** A profa. Nuria informou que o projeto de Curso Básico de  
83 Espanhol, aberto para a comunidade, se encerrará em março, solicitando sua renovação. A  
84 profa. Mila destacou que os resultados apresentados foram obtidos de maneira satisfatória,  
85 sendo favorável ao relatório final e à renovação do projeto de extensão, para realização do  
86 curso de Espanhol Avançado, com alocação de carga horária de 11h. O projeto contará com a  
87 colaboração do prof. Nascimento, sem alocação de carga horária para o mesmo. A profa.  
88 Nuria informou que, como produto do projeto, foi elaborada uma apostila com exercícios.  
89 Posto em votação foi aprovado por unanimidade o relatório final e a renovação do projeto de  
90 extensão, com alocação de carga horária de 11h para a coordenadora. **Pauta 7) Programa**

91 **Monitoria Geral e Laboratório para o ano de 2020.** A profa. Nuria informou que os editais 02  
92 e 03 para PROGRAMA DE MONITORIA GERAL E PARA DISCIPLINAS COM PRÁTICAS DE  
93 LABORATÓRIO foram publicados pela PROEG, devendo ser enviado ao IGE o Quadro Síntese  
94 de demandas com os componentes curriculares atendidos, com o respectivo número de  
95 bolsas remuneradas e voluntárias, bem como o(a) professor(a) responsável pela monitoria.  
96 Desta forma, foi solicitado que os professores apresentassem suas propostas de monitorias  
97 para o ano de 2020. A relação de professores com monitorias remuneradas ficou da seguinte  
98 maneira: **2020.2** – a profa. **Nuria** solicitou monitoria remunerada de Laboratório - disciplina  
99 **Desenho para engenharias I**; a profa. **Lygia**, monitoria voluntária de laboratório - disciplina  
100 **Ensaio de estruturas e materiais**, prof. **Saymon**, monitoria geral remunerada - disciplina  
101 **Física Geral II**; prof. **João Felipe**, monitoria remunerada - disciplina **Teoria das estruturas 2**;  
102 além disso, o professor **Saymon** solicitou uma monitoria voluntária para a disciplina  
103 **Estatística aplicada à Eng. Civil**; o prof. **Nascimento**, monitoria geral voluntária - disciplina  
104 **Comunicação e Expressão**; a profa. **Nuria**, monitoria voluntária - disciplina **Desenho para**  
105 **Engenharias 1**; prof. **João Felipe**, monitoria voluntária - disciplina **Mecânica dos Sólidos III**.  
106 Para o período **2020.4**, a profa. **Nuria** solicitou monitoria remunerada de laboratório -  
107 disciplina **Desenho por computador**; o professor **Nascimento**, monitoria geral remunerada -  
108 disciplina **Prática Integrada I** e o prof. **Saymon**, monitoria geral remunerada - disciplina **Física**  
109 **Geral I**; além disso, prof. **Nascimento** solicitou uma monitoria voluntária - disciplina **Prática**  
110 **Integrada I**; prof. **Saymon**, monitoria voluntária para as disciplinas **Mecânica dos Fluidos** e  
111 **Física Geral I**; profa. **Nuria**, monitoria voluntária - disciplina **Desenho por computador**; profa.  
112 **Lygia**, monitoria voluntária - disciplina **Ciência dos materiais**. Não havendo oposição, ficou  
113 decidido que as monitorias atenderiam a esses docentes e o edital de seleção será elaborado  
114 pela profa. Lygia. Posto em votação foi aprovado por unanimidade. **Pauta 8) Curso de**  
115 **especialização em Engenharia Urbana.** O prof. Nascimento apresentou sua proposta de curso  
116 de especialização, baseada na demanda da região, que será enviada ao Colegiado para  
117 sugestões; o curso será realizado no período noturno, na modalidade modular. A comissão  
118 para elaborar o PPC será composta pelos professores Nascimento, Lygia, Saymon e Mila, e  
119 deverá ser apreciado na próxima reunião da FAEC. A profa. Nuria apresentou os seguintes  
120 pontos de pauta para serem incluídos na deliberação da faculdade: **Pauta 9) Solicitação de**  
121 **carga horária para participação no Colegiado; Pauta 10) Solicitação de carga horária para**  
122 **participação no NDE; Pauta 11) Escolha de nova coordenação para Empresa Jr - solicitação**  
123 **de portaria e termo de cessão de espaço; Pauta 12) Renovação de Portaria de TCC.** Posto em  
124 votação foi aprovada por unanimidade a inclusão desses pontos de pauta. **Pauta 9)**  
125 **Solicitação de carga horária para participação no Colegiado.** Foi informado que, com a saída  
126 da profa. Tamara, é necessária uma nova portaria de designação dos membros do Colegiado e  
127 a revogação da Portaria 247/2018; decidiu-se que todos os demais professores continuarão e  
128 será incluída a profa. Mila, com alocação de carga horária de 1h semanal em seu PIT. Posto  
129 em votação foi aprovado por unanimidade. **Pauta 10) Solicitação de carga horária para**  
130 **participação no NDE.** Foi informado que, da mesma maneira como no ponto anterior, com a  
131 saída da profa. Tamara, é necessária uma nova portaria de designação dos membros do NDE e  
132 a revogação da Portaria 248/2018; decidiu-se que todos os demais professores continuarão  
133 no NDE e será incluída a profa. Mila, com alocação de carga horária de 2h semanal em seu PIT.  
134 Posto em votação foi aprovado por unanimidade. **Pauta 11) Escolha de nova coordenação**  
135 **para Empresa Jr - solicitação de portaria e termo de cessão de espaço.** A profa. Nuria



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
FACULDADE DE ENGENHARIA CIVIL

136 comunicou que a profa. Mila será a nova coordenadora da Empresa Jr., e que será solicitado a  
137 portaria de designação para a mesma, com alocação de carga horária de 10h em seu PIT;  
138 conforme orientação do IGE, juntamente com a portaria será providenciado o Termo de  
139 Cessão de Espaço atualizado. Posto em votação foi aprovado por unanimidade. **Pauta 12)**  
140 **Renovação de Portaria de TCC.** A Profa. Nuria informou que o prof. Nascimento solicitou a  
141 renovação da portaria de Coordenação de TCC, sem alocação de carga horária. Posto em  
142 votação foi aprovado por unanimidade. Sem mais a relatar, eu, Ana Maria Maffezoli Leite,  
143 lavrei esta ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

144 \_\_\_\_\_

145

146

147 \_\_\_\_\_  
147 Prof. Msc. Antonio C. S. Nascimento P. Oliveira

147 \_\_\_\_\_  
147 Profa. Dra. Lygia Maria Policarpio Ferreira

148

149

150 \_\_\_\_\_  
150 Profa. Dra. Nuria Pérez Gallardo

150 \_\_\_\_\_  
150 Prof. Dr. Saymon Henrique Santos Santana

151

152

153 \_\_\_\_\_  
153 Sabino Alves de Aguiar Neto



Emitido em 06/02/2020

ATA DE REUNIÃO Nº 57/2020 - FAEC (11.31.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/02/2020 16:45 )  
LYGIA MARIA POLICARPIO FERREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
2401597

(Assinado digitalmente em 11/02/2020 16:12 )  
ANTONIO CARLOS SANTOS DO NASCIMENTO  
PASSOS DE OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
1891706

(Assinado digitalmente em 11/02/2020 16:09 )  
ANA MARIA MAFFEZOLI LEITE  
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO  
3000553

(Assinado digitalmente em 11/02/2020 16:44 )  
SAYMON HENRIQUE SANTOS SANTANA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
3038888

(Assinado digitalmente em 11/02/2020 16:10 )  
NURIA PEREZ GALLARDO  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
3084924

(Assinado digitalmente em 11/02/2020 17:05 )  
SABINO ALVES DE AGUIAR NETO  
TECNICO DE LABORATORIO ÁREA  
3133720

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/> informando seu número: **57**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **11/02/2020** e o código de verificação: **556d8219df**